

Plats och tid Rottnesalen, klockan 13:30-14:50

Beslutande

Ledamöter
Andreas Olsson (C), Ordförande
Anton Olsson (M)
Tomas Thornell (S), 2:e vice ordförande
Jon Malmqvist (KD)
Martina Forsberg (S)

Övriga närvarande

Ersättare
Susanna Blad Röing (L)
Johnny Werlov (V)

Tjänstepersoner
Monica Skagne, kommunchef
Lena Gustafsson, HR-chef
Tina Storbjörk, upphandlingschef
Anneli Ekstedt, måltidschef
Johanna Sjöberg, sekreterare

Justering

Protokollet justeras med digital signering och saknar därför namnunderskrifter

Sekreterare Johanna Sjöberg

Ordförande Andreas Olsson

Justerare Tomas Thornell

Justerade paragrafer §§ 44-51

Anmärkning Tillägg på dagordningen: § 51

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------

Förteckning över kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts ärenden

§ 44	Dnr 302917 Justering av protokoll.....	3
§ 45	Dnr 326340 Information från kommunchefen	4
§ 46	Dnr 330394 Information från HR-chefen	5
§ 47	Dnr 297093 Information från ledamöter och ersättare	6
§ 48	Dnr 2022-00283 Upphandling av HR-system	7
§ 49	Dnr 2022-00253 Uppdrag att förbereda lösning i syfte att fasa ut engångsplast och övergå till ett hållbart system gällande förpackningsmaterial för matdistribution.....	8
§ 50	Dnr 297092 Övrigt	9
§ 51	Dnr 349155 Information från måltidschef gällande status kring livsmedelspriserna	10

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 44

Dnr 302917

Justering av protokoll

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

Organisations- och personalutskottet utser Tomas Thornell (S) att justera protokollet.

Bakgrund

Organisations- och personalutskottet ska beslut om vem som ska justera protokollet jämte ordförande Andreas Olsson (C).

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 45

Dnr 326340

Information från kommunchefen

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

Organisations- och personalutskottet noterar informationen.

Bakgrund

Kommunchef Monica Skagne, informerar om följande delar:

- Återkoppling kring sommaren och hur arbetet inom organisationen fungerat.
- Covid-19 förekommer inom organisationen men är under kontroll.
- Övergripande kring arbetet i kommunens bolag, Videum och Vöfab.
- Hur arbetet inom samhällsbyggnadsförvaltningen fortgår.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 46

Dnr 330394

Information från HR-chefen

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

Organisations- och personalutskottet noterar informationen.

Bakgrund

HR-chef Lena Gustafsson, informerar om följande delar:

- Ett nytt verktyg ska lanseras för cheferna inom förvaltningarna som ska verka för en god arbetsmiljö.
- En ökning i nyttjandet av friskvårdsbidraget under årets första halvår, i jämförelse med föregående år 2021.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 47

Dnr 297093

Information från ledamöter och ersättare

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

Ingen information lämnas vid sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 48

Dnr 2022-00283

Upphandling av HR-system

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

1. Organisations- och personalutskottet godkänner nedanstående upphandlingspresentation som avser upphandling av HR-system.
2. Organisations- och personalutskottet uppdrar åt upphandlingschefen att genomföra upphandlingen.

Bakgrund

Enligt uppdrag i budget ska HR-system upphandlas i syfte att effektivisera Växjö kommunkoncerns HR processer för chefer och medarbetare. Ett HR-system ska ge ökade möjligheter för ett professionellt och strategiskt chefskap kopplat till kommunens/koncernens viktigaste resurs – medarbetarna.

Beslutsunderlag

Kommunchefen har i tjänsteskrivelse *Upphandling av HR-system* daterad 2022-05-19, lämnat förslag till beslut.

I skrivelsen framgår att det nya HR systemet förväntas bli ett upphandlat mastersystem där organisationsträdet i verksamheten kan integreras med andra system på ett korrekt sätt. Önskade effekter är bland annat:

- Helhetssyn
- Hållbarhet över tid
- Kvalitetssäkrade arbetssätt och processer
- Digitala arbetssätt
- Medarbetarresan från start till slut

Upphandlingsvärde uppskattas till cirka 3,5 MKR per år, vilket ger 35 MKR för hela avtalsperioden. Engångskostnad för införande av den nya lösningen tillkommer.

Avtalet ska träda i kraft från och med 2023-01-01 och gälla till och med 2027-12-31.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 49

Dnr 2022-00253

Uppdrag att förbereda lösning i syfte att fasa ut engångsplast och övergå till ett hållbart system gällande förpackningsmaterial för matdistribution

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

1. Organisations- och personalutskottet noterar rapporten.
2. Organisations- och personalutskottet ger kommunchefen i uppdrag att:
 - Minska förpackningssystemets miljöpåverkan.
 - Minska transporternas miljöpåverkan inom matdistributionen.
 - Analysera kökets på Älgvägen framtida kapacitetsbehov.

Bakgrund

Projektets syfte var att fasa ut engångsplast inom matdistributionen och övergå till ett hållbart system. Fokus har främst legat på att undersöka möjligheten att införa ett retursystem.

Beslutsunderlag

Kommunchefen har i tjänsteskrivelsen *Om uppdrag att fasa ut engångsplast och övergå till ett hållbart system inom matdistributionen* daterad 2022-07-07 lämnat förslag till beslut.

I skrivelsen framgår att projektets övergripande slutsats är att det i dagsläget inte är möjligt att införa ett retursystem som uppfyller de funktionskrav som ställts då det visats sig inte vara möjligt att säkerställa matens hållbarhet.

Vidare skriver kommunchefen om vikten att fortsatt följa utvecklingen av engångsförpackningar för livsmedel, för att söka lösningar att minska förpackningssystemets miljöbelastning. Måltidsorganisationen ska gå vidare med att minska transporternas miljöpåverkan och bör även analysera ett framtida kapacitetsbehov i köket på Älgvägen.

Beslutet skickas till

För åtgärd
Måltidschefen
Upphandlingschefen

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 50

Dnr 297092

Övrigt

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

Inga övriga frågor behandlas på sammanträdet.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande

§ 51

Dnr 349155

Information från måltidschef gällande status kring livsmedelspriserna

Kommunstyrelsens organisations- och personalutskotts beslut

Kommunstyrelsens organisation- och personalutskott noterar informationen.

Bakgrund

Måltidschef Anneli Ekstedt redogör för ärendet vid dagens sammanträde.

Ekstedt informerar om de ökade livsmedelspriserna och vad det innebär för Växjö kommun. Det kan konstateras en prisökning med 11% i jämförelse med år 2021, vilket främst gäller livsmedel såsom mejeri, grönsaker och potatis.

Ordförandes signatur	Justerares signatur	Utdragsbestyrkande
----------------------	---------------------	--------------------